

**Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 50
Приморского района Санкт-Петербурга**

ПРИКАЗ

01.09.2023

№ 141-д

О создании Комиссии по противодействию коррупции
и о мерах по противодействию коррупции в ГБДОУ детском саду № 50
Приморского района Санкт-Петербурга на 2023/2024 учебный год

В целях предупреждения коррупционных правонарушений в ГБДОУ № 50 и обеспечения реализации положений следующих нормативных актов:

Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» (с изменениями на 10.07.2023);

Федерального закона от 17.07.2009 № 172-ФЗ «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов» (с изменениями на 05.12.2022);

Национального плана противодействия коррупции на 2021-2024 годы, утвержденного Указом Президента Российской Федерации от 16.08.2021 № 478 (с изменениями на 26.06.2023);

Закона Санкт-Петербурга от 14.11.2008 № 674-122 «О дополнительных мерах по противодействию коррупции в Санкт-Петербурге» (с изменениями на 28.06.2018);

Закона Санкт-Петербурга от 20.10.2010 № 504-118 «О мерах по реализации статьи 12 Федерального закона "О противодействии коррупции" (с изменениями на 16.11.2016);

Закона Санкт-Петербурга от 29.04.2013 № 252-43 «О предоставлении гражданами, претендующими на замещение должностей руководителей государственных учреждений Санкт-Петербурга, и руководителями государственных учреждений Санкт-Петербурга сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера» (с изменениями на 10.02.2021);

Закона Санкт-Петербурга от 06.06.2013 № 343-59 «О проверке достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей руководителей государственных учреждений Санкт-Петербурга, и руководителями государственных учреждений Санкт-Петербурга» (с изменениями на 30.01.2023);

постановления Правительства Санкт-Петербурга от 12.10.2009 № 1098 «О мерах по совершенствованию деятельности исполнительных органов государственной власти Санкт-Петербурга в сфере противодействия коррупции» (с изменениями на 09.03.2017);

постановления Правительства Санкт-Петербурга от 17.12.2009 № 1448 «О Порядке проведения антикоррупционного мониторинга в Санкт-Петербурге» (с изменениями на 03.08.2023);

распоряжения Комитета по вопросам законности, правопорядка и безопасности Правительства Санкт-Петербурга от 29.05.2015г. № 127-р «Об утверждении методических рекомендации по формированию и организации деятельности комиссии по противодействию коррупции в государственных учреждениях Санкт-Петербурга, подведомственных исполнительному органу государственной власти Санкт-Петербурга»;

распоряжения Правительства Санкт-Петербурга от 20.04.2018 № 9-ра «О мерах по совершенствованию информирования населения Санкт-Петербурга о ходе реализации антикоррупционной политики» (с изменениями на 31.10.2018);

постановления Правительства Санкт-Петербурга от 27.12.2022 № 1337 «О Плане мероприятий по противодействию коррупции в Санкт-Петербурге на 2023-2027 годы»;

распоряжения администрации Приморского района Санкт-Петербурга от 12.01.2023 № 10-р «О Плане мероприятий по противодействию коррупции в администрации Приморского района Санкт-Петербурга на 2023-2027 годы»;

распоряжения администрации Приморского района Санкт-Петербурга от 12.01.2023 № 11-р «О Плане работы администрации Приморского района Санкт-Петербурга по противодействию коррупции в государственных учреждениях, находящихся в ведении администрации Приморского района Санкт-Петербурга на 2023-2027 годы»;

других нормативных правовых актов Российской Федерации и Санкт-Петербурга в сфере противодействия коррупции, а также положений локальных нормативных актов ГБДОУ № 50 по противодействию коррупции в организации

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать Комиссию по противодействию коррупции в ГБДОУ детском саду № 50 Приморского района Санкт-Петербурга на новый 2023/2024 учебный год. (Состав комиссии в Приложении №1 к настоящему приказу).

Комиссии по противодействию коррупции в своей работе обязана руководствоваться нормативными правовыми актами в сфере противодействия коррупцией и Положением о комиссии по противодействию коррупции в ГБДОУ детском саду № 50 Приморского района Санкт-Петербурга.

2. Утвердить План мероприятий по противодействию коррупции в ГБДОУ детском саду № 50 Приморского района Санкт-Петербурга на новый 2023/2024 учебный год (Приложение №2 к настоящему приказу).

3. Комиссии по противодействию коррупции руководствоваться:

- нормативными правовыми актами Российской Федерации и Санкт-Петербурга в области противодействия коррупции;
- Положением о комиссии по противодействию коррупции в ГБДОУ детском саду № 50 Приморского района Санкт-Петербурга;
- утвержденным Планом мероприятий по противодействию коррупции в ГБДОУ детском саду № 50 Приморского района Санкт-Петербурга на 2023/2024 учебный год;
- прочими локальными нормативными актами ГБДОУ № 50 по противодействию коррупции в организации.

4. Назначить ответственными за профилактику коррупционных и иных правонарушений в ГБДОУ детском саду № 50 Приморского района Санкт-Петербурга по адресам осуществления образовательной деятельности следующих сотрудников:

- пр. Королева, д. 44, корп.4, литера А – старшего воспитателя Булатову Н.С.;
- пр. Испытателей, д. 24, корп.2 – старшего воспитателя Кондратьеву Д.А.;
- пр. Комендантский, д. 31, корп.4, литера А - старшего воспитателя Иванову М.В.

5. Старшим воспитателям Кондратьевой Д.А., Булатовой Н.С. и Ивановой М.В. - ответственным лицам за профилактику коррупционных и иных правонарушений в ГБДОУ детском саду № 50 Приморского района Санкт-Петербурга руководствоваться в своей деятельности должностной инструкцией ответственного за профилактику коррупционных и иных правонарушений в ГБДОУ детском саду № 50 Приморского района Санкт-Петербурга.

6. Всем работникам ГБДОУ детского сада № 50 Приморского района Санкт-Петербурга:

- строго соблюдать Кодекс этики и служебного поведения работников ГБДОУ детского сада № 50 Приморского района Санкт-Петербурга, а также другие локальные нормативные акты ГБДОУ № 50 в сфере противодействия коррупции, Правила внутреннего трудового распорядка, должностные инструкции;
- не допускать превышения должностных полномочий;
- не допускать использование своего служебного положения в личных целях;
- не допускать составления неофициальной отчетности и использование в работе поддельных документов;
- принимать (в рамках своих должностных обязанностей) меры по предупреждению коррупции в учреждении, в том числе выполнять рекомендации по противодействию коррупции, содержащиеся в Кодексе этики и служебного поведения работников учреждения, принимать меры по недопущению любой возможности возникновения конфликта интересов и по урегулированию возникшего конфликта интересов;
- незамедлительно уведомлять непосредственного начальника (руководителя организации) о случаях склонения работника к совершению коррупционных

правонарушений, а также о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения, как только им станет об этом известно.

7. Кондратьевой Д.А., Булатовой Н.С. и Ивановой М.В. - ответственным за профилактику коррупционных и иных правонарушений в ГБДОУ детском саду № 50 Приморского района Санкт-Петербурга обеспечить ознакомление работников ГБДОУ детского сада № 50 Приморского района Санкт-Петербурга с настоящим приказом под подпись.

8. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Заведующий ГБДОУ № 50

С.В. Базикало

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий ГБДОУ № 50
_____ С.В. Базикало
01.09.2023

**Состав комиссии по противодействию коррупции
в ГБДОУ детском саду № 50 Приморского района Санкт-Петербурга**

Состав комиссии	Фамилия, Имя, Отчество	Должность
Председатель	Базикало Светлана Валерьевна	Заведующий ГБДОУ № 50
Заместитель председателя	Ротарь Мария Михайловна	Заведующий хозяйством Ответственное лицо за организацию предоставления платных образовательных услуг
Ответственный секретарь комиссии	Кондратьева Дина Александровна	Старший воспитатель Ответственное лицо за профилактику коррупционных и иных правонарушений в ГБДОУ
Члены комиссии:	Кондратьева Татьяна Евгеньевна	Воспитатель Организует антикоррупционное образование и просвещение
	Аракелян Нарине Арсеновна	Воспитатель Организует антикоррупционное образование и просвещение
	Рекец Ольга Сергеевна	Специалист по закупкам Занимается организацией госзакупок
	Булатова Наталья Сергеевна	Старший воспитатель Ответственное лицо за профилактику коррупционных и иных правонарушений в ГБДОУ
	Иванова Марина Вениаминовна	Старший воспитатель Ответственное лицо за профилактику коррупционных и иных правонарушений в ГБДОУ
	Думыкина Татьяна Ивановна	Заведующий хозяйством Организует антикоррупционное образование и просвещение
	Бодрова Светлана Михайловна	Заместитель заведующего по АХР Занимается организацией госзакупок
	Калязина Антонина Александровна	Воспитатель Организует антикоррупционное образование и просвещение
	Гречищева Лилия Сергеевна	Заместитель начальника отдела образования администрации Приморского района Санкт-Петербурга (по согласованию)

Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 50 Приморского района Санкт-Петербурга

ПРИНЯТО

На Общем собрании работников
ГБДОУ детского сада № 50
Приморского района Санкт-Петербурга
Протокол № 1 от 30.08.2023 г.

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий ГБДОУ № 50
_____ С.В. Базикало
01.09.2023

**План мероприятий по противодействию коррупции
в ГБДОУ детском саду № 50 Приморского района Санкт-Петербурга
на 2023/2024 учебный год**

Цель: создание и внедрение организационно-правовых механизмов, нравственно-психологической атмосферы, направленных на эффективную профилактику коррупции в ГБДОУ детском саду № 50 Приморского района Санкт-Петербурга.

Задачи:

- Предупреждение коррупционных и иных правонарушений в ГБДОУ детском саду № 50 Приморского района Санкт-Петербурга, систематизация условий, способствующих противодействию коррупции в ГБДОУ детском саду № 50 Приморского района Санкт-Петербурга;
- Разработка мер, направленных на обеспечение прозрачности действий ответственных лиц в условиях возникновения коррупционной ситуации;
- Разработка и внедрение организационно-правовых механизмов, снимающих возможность коррупционных действий;
- Антикоррупционное образование и просвещение всех участников образовательных отношений
- Содействие реализации прав граждан и организаций на доступ к информации о фактах коррупции и коррупциогенных факторов, а также на их свободное освещение в средствах массовой информации (сайт ГБДОУ детского сада № 50 Приморского района Санкт-Петербурга <http://садик50.пф/>)

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения мероприятия	Ответственный исполнитель мероприятия
1. Организационные мероприятия			
1.1.	Создание Комиссии по противодействию коррупции в ГБДОУ на текущий учебный год	Август-сентябрь 2023г.	Заведующий
1.2.	Назначение лиц, ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений в ГБДОУ на текущий учебный год	Август-сентябрь 2023г.	Заведующий
1.3.	Обеспечение проведения заседаний Комиссии по противодействию коррупции в ГБДОУ, действенного ее функционирования	Ежеквартально в соответствии с планами заседания Комиссии	Заведующий
1.4.	Рассмотрение вопросов о реализации антикоррупционной политики в ГБДОУ на заседаниях Комиссии по противодействию коррупции	Не реже чем один раз в полугодие	Заведующий; Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений в ГБДОУ
1.5.	Рассмотрение вопросов о реализации антикоррупционной политики в ГБДОУ на общих собраниях работников, заседаниях педагогического совета, а также на родительских собраниях в ГБДОУ	Ежегодно	Заведующий; Старший воспитатель; Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений в ГБДОУ; Воспитатели
1.6.	Разработка Плана мероприятий по противодействию коррупции в ГБДОУ на текущий учебный год	Август-сентябрь 2023г.	Заведующий; Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений в ГБДОУ
1.7.	Представление отчета о выполнении Плана мероприятий по противодействию коррупции в ГБДОУ, реализации решений Комиссии по противодействию коррупции в ГБДОУ, размещение отчета о выполнении Плана мероприятий по противодействию коррупции в ГБДОУ на официальном сайте ГБДОУ в сети «Интернет»	Ежеквартально в течение 2023/2024 учебного года	Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений в ГБДОУ
1.8.	Организация совещаний (обучающих мероприятий) для сотрудников, а также должностных лиц ГБДОУ, ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений по вопросам реализации антикоррупционной политики в ГБДОУ	Ежегодно	Заведующий; Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений в ГБДОУ

1.9.	Заслушивание на общем собрании работников либо на педагогическом совете ГБДОУ всех случаев совершения работниками коррупционных правонарушений и прочих выявленных нарушений	По мере выявления в течение 2023/2024 учебного года	Заведующий; Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений в ГБДОУ
1.10.	Рассмотрение на совещаниях вопросов правоприменительной практики по результатам вступивших в законную силу решений судов, арбитражных судов о признании недействительными ненормативных правовых актов, незаконных решений и действий (бездействий) ГБДОУ и его должностных лиц в целях выработки и принятия мер по предупреждению и устранению причин выявленных нарушений	В случае поступления решений судов, арбитражных судов в ГБДОУ	Заведующий
1.11.	Рассмотрение на совещаниях вопросов, касающихся устранения нарушений, выявленных в ГБДОУ по результатам проверок и рассмотрения обращений о коррупционных правонарушениях органами прокуратуры, правоохранительными или контролирующими органами, разработка и осуществление комплекса дополнительных мер по реализации антикоррупционной политики в ГБДОУ	При получении информации из органов прокуратуры, правоохранительных, контролирующих органов (актов проверок, предписаний и т.п.)	Заведующий
1.12.	Анализ информации о коррупционных проявлениях в деятельности должностных лиц и сотрудников ГБДОУ, размещенной в средствах массовой информации, с рассмотрением результатов на заседаниях Комиссии по противодействию коррупции ГБДОУ	В течение 2023/2024 учебного года	Заведующий; Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений в ГБДОУ
1.13.	Анализ поступивших в ГБДОУ обращений, имеющих признаки коррупционных и иных правонарушений, организация их проверки, принятие мер по предупреждению и устранению причин выявленных нарушений, наказание виновных лиц в соответствии с законодательством Российской Федерации.	По мере поступления в течение 2023/2024 учебного года.	Заведующий; Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений в ГБДОУ
1.14.	Рассмотрение на заседаниях Комиссии по противодействию коррупции в ГБДОУ вопросов, касающихся предотвращения или урегулирования конфликта интересов работников	По мере выявления в течение 2023/2024 учебного года	Заведующий; Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений в ГБДОУ
2. Профилактика коррупционных и иных правонарушений в ГБДОУ			
2.1.	Обеспечение представления руководителем сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также	Январь-апрель 2024г.	Заведующий

	о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей в соответствии с действующим законодательством		
2.2.	Организация работы по уведомлению работниками администрации ГБДОУ в случае обращения к ним в целях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений и проверке сведений, содержащихся в указанных обращениях	В течение 2023/2024 учебного года	Заведующий; Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений в ГБДОУ
2.3.	Проведение мероприятий, направленных на выявление случаев возникновения конфликта интересов, одной из сторон которого являются работники ГБДОУ, принятие предусмотренных законодательством Российской Федерации мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, а также по выявлению и устранению причин и условий, способствующих возникновению конфликта интересов, применение мер ответственности к работникам	В течение 2023/2024 учебного года	Заведующий; Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений в ГБДОУ
2.4.	Организация работы по обеспечению сообщения работниками о получении ими подарка в связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими должностных обязанностей, принятие предусмотренных законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами ГБДОУ мер	В течение 2023/2024 учебного года	Заведующий; Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений в ГБДОУ
2.5.	Проведение заседаний комиссии по вопросам соблюдения требований к служебному поведению работников ГБДОУ и урегулированию возможного или возникшего конфликта интересов	По мере необходимости	Заведующий
2.6.	Организация работы по доведению до работников (путем проведения методических занятий, совещаний, бесед и т.п.) положений действующего законодательства Российской Федерации и Санкт-Петербурга о противодействии коррупции, положений локальных нормативных актов ГБДОУ, направленных на противодействие коррупции	В течение 2023/2024 учебного года	Заведующий; Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений в ГБДОУ
2.7.	Организация работы по доведению до лиц, поступающих на работу в ГБДОУ положений действующего законодательства Российской Федерации и Санкт-Петербурга о противодействии коррупции, положений локальных нормативных актов по противодействию коррупции в ГБДОУ	В течение 2023/2024 учебного года	Заведующий; Специалист по кадрам; Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений в ГБДОУ
2.8.	Оказание работникам консультативной помощи по вопросам, связанным с применением законодательства Российской Федерации и Санкт-Петербурга о противодействии коррупции	В течение 2023/2024 учебного года в случае обращения	Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений в ГБДОУ

2.9.	Осуществление комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по недопущению работниками поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки	В течение 2023/2024 учебного года	Заведующий; Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений в ГБДОУ
2.10.	Осуществление комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по соблюдению работниками ограничений и запретов, а также по исполнению ими обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции	В течение 2023/2024 учебного года	Заведующий; Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений в ГБДОУ
2.11.	Проведение мероприятий по формированию у работников негативного отношения к коррупции, а также к дарению подарков в связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими должностных обязанностей	В течение 2023/2024 учебного года	Заведующий; Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений в ГБДОУ
2.12.	Принятие мер по повышению эффективности кадровой работы в части, касающейся ведения личных дел сотрудников, в том числе контроля за актуализацией сведений, содержащихся в анкетах об их родственниках, в целях выявления возможного конфликта интересов либо признаков аффилированности	В течение 2023/2024 учебного года	Заведующий; Специалист по кадрам
2.13.	Проведение оценки коррупционных рисков, возникающих при реализации ГБДОУ своих функций	Август 2024	Заведующий; Специалист по кадрам; Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений в ГБДОУ
2.14.	Разработка плана по обучению, повышению квалификации сотрудников ГБДОУ в сфере противодействия коррупции	Декабрь 2023 г. при необходимости	Заведующий
3. Организация деятельности по противодействию коррупции в ГБДОУ			
3.1.	Проведение мониторинга локальных нормативных актов ГБДОУ, направленных на противодействие коррупции и организация работы по своевременному внесению в них изменений в соответствии с действующим законодательством.	В течение 2023/2024 учебного года	Заведующий
3.2.	Проведение мониторинга и организация работы по корректировке (при необходимости) перечня должностей ГБДОУ, замещение которых связано с коррупционными рисками по результатам оценки коррупционных рисков в случае изменения предмета (цели) деятельности и (или) штатно-должностной структуры ГБДОУ	В течение 2023/2024 учебного года	Заведующий; Специалист по кадрам; Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений в ГБДОУ

3.3.	Проведение мониторинга исполнения трудовых обязанностей работниками, деятельность которых связана с коррупционными рисками	В течение 2023/2024 учебного года	Заведующий; Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений в ГБДОУ; Специалист по кадрам
3.4.	Осуществление комплекса дополнительных мер по реализации антикоррупционной политики в ГБДОУ с внесением изменений в текущий План работы по противодействию коррупции в ГБДОУ при выявлении органами прокуратуры, правоохранительными, контролирующими органами коррупционных правонарушений в ГБДОУ	При получении информации из органов прокуратуры, правоохранительных, контролирующих органов (актов проверок, предписаний и т.п.)	Заведующий
3.5.	Осуществление анализа деятельности ГБДОУ по реализации положений статьи 13.3 Федерального закона «О противодействии коррупции»	Один раз в полугодие (декабрь, июнь)	Заведующий; Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений в ГБДОУ
3.6.	Обеспечение контроля, в том числе общественного за деятельностью ГБДОУ по реализации положений Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд (далее - Федеральный закон от 05.04.2013 № 44-ФЗ) (при поступлении в ГБДОУ обращений граждан, общественных объединений или объединений юридических лиц).	В течение 2023/2024 учебного года	Заведующий
3.7.	Размещение и обновление при необходимости в зданиях и помещениях, занимаемых ГБДОУ, информации об адресах, телефонах и электронных адресах государственных органов, по которым граждане могут сообщить о фактах коррупции	В течение 2023/2024 учебного года	Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений в ГБДОУ; Документовед
3.8.	Подготовка и размещение на официальном сайте ГБДОУ в сети «Интернет» информации о ходе реализации антикоррупционной политики в ГБДОУ посредством размещения в разделе «Противодействие коррупции» правовых актов, документов, отчетов, докладов, обзоров, статистики, интервью, сообщений, плакатов и других материалов в рамках действующего законодательства	Ежеквартально в течение 2023/2024 учебного года	Заведующий; Старший воспитатель; Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений в ГБДОУ

3.9.	Проведение контрольных мероприятий за соблюдением законодательства о противодействии коррупции в ГБДОУ	В течение 2023/2024 учебного года	Заведующий; Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений в ГБДОУ
3.10.	Осуществление контроля за ведением и обновлением раздела «Противодействие коррупции» на официальном сайте ГБДОУ в сети «Интернет»	Ежеквартально в течение 2023/2024 учебного года	Заведующий; Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений в ГБДОУ
3.11.	Обеспечение взаимодействия с правоохранительными и иными государственными органами по вопросам противодействия коррупции в ГБДОУ	По мере необходимости в течение 2023/2024 учебного года	Заведующий
4. Реализация антикоррупционной политики в сферах финансово-хозяйственной и образовательной деятельности ГБДОУ, использования государственного имущества, закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд ГБДОУ			
4.1.	Осуществление контроля за соблюдением требований Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	Постоянно в течение 2023/2024 учебного года	Заведующий; Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений в ГБДОУ; Специалист по закупкам
4.2.	Обеспечение возможности осуществления гражданами, общественными объединениями и объединениями юридических лиц общественного контроля за соблюдением законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ	При необходимости в течение 2023/2024 учебного года	Заведующий; Специалист по закупкам
4.3.	Опубликование планов-графиков закупок, наряду с официальным сайтом единой информационной системы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на официальном сайте ГБДОУ (в виде ссылки на ЕИС)	IV квартал 2023	Специалист по закупкам
4.4.	Осуществление контроля за деятельностью должностных лиц ГБДОУ при осуществлении закупок малого объема (пункты 4 и 5 части 1 статьи 93 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ) в части обеспечения размещения не менее 75% закупок малого объема в электронной форме посредством подсистемы «Электронный магазин» ГИС СПб АИСГЗ (по количеству и по сумме)	Ежеквартально	Заведующий
4.5.	Информирование администрацией ГБДОУ прокуратуры Санкт-Петербурга о выявленных нарушениях в сфере экономики в соответствии с Указом	По мере необходимости	Заведующий

	Президента Российской Федерации от 03.03.1998 № 224 «Об обеспечении взаимодействия государственных органов в борьбе с правонарушениями в сфере экономики»	в течение 2023/2024 учебного года	
4.6.	Осуществление контроля за соблюдением требований об отсутствии конфликта интересов между участниками закупки и заказчиком, установленных в пункте 9 части 1 статьи 31 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ	Ежеквартально	Заведующий; Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений в ГБДОУ; Специалист по закупкам
4.7.	Осуществление контроля за деятельностью должностных лиц при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд ГБДОУ в целях исключения необоснованного применения к поставщикам (подрядчикам, исполнителям) неустоек (штрафов, пеней)	В течение 2023/2024 учебного года	Заведующий; Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений в ГБДОУ
4.8.	Осуществление контроля за целевым использованием бюджетных средств, за управлением государственным имуществом, образовательной и финансово-хозяйственной деятельностью ГБДОУ, в том числе за распределением стимулирующей части фонда оплаты труда	Постоянно в течение 2023/2024 учебного года	Заведующий; Старший воспитатель; Заместитель заведующего по АХР; Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений в ГБДОУ
4.9.	Информирование членов Комиссии по противодействию коррупции в ГБДОУ об итогах контроля за использованием средств местного бюджета и внебюджетных средств, за управлением государственным имуществом, финансово-хозяйственной деятельностью ГБДОУ	IV квартал 2023	Заведующий; Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений в ГБДОУ
4.10.	Информирование членов Комиссии по противодействию коррупции в ГБДОУ об итогах контроля за организацией закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд ГБДОУ	IV квартал 2023	Заведующий; Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений в ГБДОУ; Заместитель заведующего по АХР
4.11.	Информирование членов Комиссии по противодействию коррупции в ГБДОУ об итогах инвентаризации имущества ГБДОУ	IV квартал 2023	Заведующий; Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений в ГБДОУ; Заместитель заведующего по АХР; Заведующий хозяйством

4.12.	Осуществление контроля за предоставлением платных услуг, расходом денежных средств, полученных ГБДОУ от оказания платных услуг, а также за привлечением и расходом благотворительных средств (пожертвований) в ГБДОУ	Постоянно в течение 2023/2024 учебного года	Заведующий; Старший воспитатель; Заместитель заведующего по АХР; Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений в ГБДОУ; Специалист по закупкам
4.13.	Информирование населения через официальный сайт ГБДОУ, средства массовой информации об образовательной и финансово-хозяйственной деятельности ГБДОУ, в т.ч. о порядке предоставления платных услуг	В течение 2023/2024 учебного года	Заведующий; Старший воспитатель; Заместитель заведующего по АХР; Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений в ГБДОУ
5. Организация работы по противодействию коррупции с персоналом			
5.1.	Организация работы по предотвращению и урегулированию случаев конфликта интересов в ГБДОУ, а также по выявлению и устранению причин и условий, способствующих возникновению конфликта интересов, применению мер ответственности к работникам	В течение 2023/2024 учебного года	Заведующий; Старший воспитатель; Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений в ГБДОУ
5.2.	Организация профилактической работы по предупреждению коррупционных и иных правонарушений в ГБДОУ (раздел 2 Плана)	В течение 2023/2024 учебного года	Заведующий; Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений в ГБДОУ
5.3.	Осуществление анализа наличия и соответствия законодательству локальных нормативных актов ГБДОУ, устанавливающих системы доплат и надбавок стимулирующего характера и системы премирования, контроля за распределением стимулирующей части фонда оплаты труда, установления доплат и надбавок стимулирующего характера, применяемой в ГБДОУ системы премирования	В течение 2023/2024 учебного года	Заведующий; Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений в ГБДОУ
5.4.	Организация совещаний, семинаров (обучающих мероприятий) для сотрудников по вопросам реализации антикоррупционной политики в ГБДОУ	В течение 2023/2024 учебного года	Заведующий; Старший воспитатель; Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений в ГБДОУ

5.5.	Проведение обучающих мероприятий с должностными лицами ГБДОУ, ответственными за профилактику коррупционных и иных правонарушений	III квартал 2024 года	Заведующий
6. Антикоррупционный мониторинг в Санкт-Петербурге			
6.1.	Представление сведений по показателям и информационных материалов антикоррупционного мониторинга в Санкт-Петербурге	Ежеквартально в течение 2023/2024 учебного года	Заведующий; Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений в ГБДОУ
7. Привлечение граждан и органов самоуправления к реализации антикоррупционной политики в ГБДОУ			
7.1.	Информирование родителей (законных представителей) детей по всем направлениям образовательной деятельности ГБДОУ, присмотра и ухода за воспитанниками, о реализации антикоррупционной политики в ГБДОУ посредством размещения необходимой информации на официальном сайте в сети «Интернет», а также на стендах в зданиях и помещениях ГБДОУ	В течение 2023/2024 учебного года	Заведующий; Старший воспитатель; Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений в ГБДОУ; Документовед
7.2.	Информирование населения через официальный сайт ГБДОУ, средства массовой информации о финансово-хозяйственной деятельности ГБДОУ, в т.ч. о порядке предоставления платных услуг	В течение 2023/2024 учебного года	Заведующий; Старший воспитатель; Заместитель заведующего по АХР; Специалист по закупкам; Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений в ГБДОУ
7.3.	Организация взаимодействия с родителями (законными представителями) воспитанников и общественностью, в том числе посредством осуществления личного приема граждан администрацией ГБДОУ	В течение 2023/2024 учебного года	Заведующий; Старший воспитатель
7.4.	Рассмотрение вопросов реализации антикоррупционной политики в ГБДОУ на заседаниях совета родителей ГБДОУ, на родительских собраниях в группах	Сентябрь 2023 года	Заведующий; Старший воспитатель; Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений в ГБДОУ; Воспитатели
7.5.	Рассмотрение в соответствии с действующим законодательством обращений граждан, содержащих сведения о коррупционных и иных правонарушениях по вопросам, находящимся в ведении ГБДОУ	В течение 2023/2024 учебного года	Заведующий

7.6.	Проведение мониторинга степени удовлетворенности родителей (законных представителей) воспитанников работой ГБДОУ, качеством предоставляемых образовательных услуг, условиями нахождения ребенка в детском саду, в том числе работой ГБДОУ в сфере противодействия коррупции	Ежегодно апрель-май	Заведующий; Старший воспитатель
7.7.	Оказание гражданам индивидуальной консультативной помощи по вопросам, связанным с применением законодательства Российской Федерации и Санкт-Петербурга о противодействии коррупции	В течение 2023/2024 учебного года в случае обращения	Заведующий; Старший воспитатель; Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений в ГБДОУ
7.8	Информирование населения через официальный сайт ГБДОУ в сети «Интернет» о результатах рассмотрения обращений граждан о коррупции	В течение 2023/2024 учебного года в случае обращения	Заведующий; Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений в ГБДОУ
7.9.	Проведение мероприятий по формированию у населения негативного отношения к коррупции, а также к дарению подарков сотрудникам в связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими должностных обязанностей, привлечение родителей (законных представителей) воспитанников к участию в данных мероприятиях	В течение 2023/2024 учебного года	Заведующий; Старший воспитатель; Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений в ГБДОУ
8. Антикоррупционная пропаганда, формирование в ГБДОУ и обществе нетерпимого отношения к проявлениям коррупции и информационное обеспечение реализации антикоррупционной политики в ГБДОУ			
8.1.	Подготовка и размещение на официальном сайте ГБДОУ в сети «Интернет» информационных материалов (сообщений, новостей, пресс-релизов и др.) о ходе реализации антикоррупционной политики в ГБДОУ	Ежеквартально в течение 2023/2024 учебного года	Заведующий; Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений в ГБДОУ
8.2.	Проведение антикоррупционной пропаганды в соответствии с действующим законодательством	В течение 2023/2024 учебного года	Заведующий; Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений в ГБДОУ
8.3.	Осуществление контроля за размещением в зданиях и помещениях ГБДОУ: - мини-плакатов социальной рекламы, направленных на профилактику коррупционных проявлений со стороны граждан и предупреждение коррупционного поведения работников; - информации об адресах, телефонах и электронных адресах государственных органов, по которым граждане могут сообщить о фактах коррупции	В течение 2023/2024 учебного года	Заведующий; Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений в ГБДОУ; Документовед

8.4.	Проведение мероприятий, приуроченных к Международному дню борьбы с коррупцией	Первая декада декабря	Заведующий Старший воспитатель; Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений в ГБДОУ
8.5.	Проведение мероприятий по формированию у сотрудников и населения негативного отношения к коррупции, а также к дарению подарков сотрудникам в связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими должностных обязанностей	В течение 2023/2024 учебного года	Заведующий; Старший воспитатель; Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений в ГБДОУ
9. Антикоррупционное образование и просвещение			
9.1.	Мониторинг изменений законодательства Российской Федерации и Санкт-Петербурга о противодействии коррупции	В течение 2023/2024 учебного года	Заведующий; Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений в ГБДОУ
9.2.	Организация и проведение мероприятий по антикоррупционному образованию в ГБДОУ, в том числе ознакомление работников под подпись с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в ГБДОУ	В течение 2023/2024 учебного года	Заведующий; Старший воспитатель; Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений в ГБДОУ; Специалист по кадрам
9.3.	Включение в программы, реализуемые в ГБДОУ учебных курсов (модулей), направленных на решение задач формирования антикоррупционного мировоззрения, повышения уровня антикоррупционного сознания обучающихся, родителей (законных представителей) воспитанников	В течение 2023/2024 учебного года	Заведующий; Старший воспитатель
9.4.	Организация методических совещаний, семинаров (образовательных мероприятий) для сотрудников по вопросам реализации антикоррупционной политики в ГБДОУ	Ежегодно	Заведующий; Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений в ГБДОУ
9.5.	Проведение обучающих мероприятий с должностными лицами ГБДОУ, ответственными за профилактику коррупционных и иных правонарушений по вопросам реализации антикоррупционной политики в ГБДОУ	III квартал ежегодно	Заведующий
9.6.	Организация обучения (повышения квалификации) должностных лиц, ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений в ГБДОУ	Один раз в три года либо при необходимости	Заведующий

9.7.	Индивидуальное консультирование работников по вопросам, связанным с применением (соблюдением) антикоррупционных стандартов и процедур	В течение 2023/2024 учебного года по мере необходимости	Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений в ГБДОУ
9.8.	Проведение анализа эффективности внедрения антикоррупционного образования в ГБДОУ	Август 2024	Заведующий; Старший воспитатель; Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений в ГБДОУ
9.9.	Разработка плана по обучению, повышению квалификации сотрудников ГБДОУ в сфере противодействия коррупции	Январь 2024	Заведующий

Заведующий ГБДОУ № 50

С.В. Базикало

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД № 50 ПРИМОРСКОГО РАЙОНА
САНКТ-ПЕТЕРБУРГА**, Базикало Светлана Валерьевна, ЗАВЕДУЮЩАЯ

08.09.23 18:28 (MSK)

Сертификат 9D0AAFDECA51D36F443BB15FA092F42D