

Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 50
Приморского района Санкт-Петербурга

ПРИНЯТО:

Общим собранием работников
Протокол № 6 от 22.04.2021

УТВЕРЖДЕНО:

Заведующий _____ С.В. Базикало
Приказ № 58-д от 22.04.2021

С УЧЕТОМ МНЕНИЯ:

Совета родителей ГБДОУ
Протокол № 6 от 22.04.2021

ПОЛОЖЕНИЕ

**об инициативной группе по разработке рабочей программы воспитания
в ГБДОУ детском саду № 50 Приморского района Санкт-Петербурга**

Санкт-Петербург

2021

1. Общие положения:

- 1.1. Настоящее Положение регламентирует деятельность инициативной группы по разработке рабочей программы воспитания в соответствии с Федеральным законом от 31 июля 2020 г. N 304 – ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам воспитания обучающихся» (далее – инициативная группа) Государственного бюджетного образовательного учреждения детский сад № 50 Приморского района Санкт – Петербурга (далее – Учреждение).
- 1.2. Положение разработано в соответствии с Распоряжением Правительства Российской Федерации от 29 мая 2015 г. N 996-р «Стратегия развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года»; Федеральным Законом РФ от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Федеральным Законом РФ от 31 июля 2020 г. N 304 – ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам воспитания обучающихся»; примерной программой воспитания, утвержденной 02.06.2020 г. на заседании Федерального учебно-методического объединения по общему образованию; Приказом МИНОБРНАУКИ России № 1155 от 17.10.2013 года «Об утверждении ФГОС дошкольного образования».
- 1.3. Деятельность инициативной группы осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации в области образования, нормативными правовыми документами об образовании, уставом учреждения, настоящим Положением.
- 1.4. В состав инициативной группы входят: председатель и члены инициативной группы из числа педагогических работников Учреждения в количестве 6 человек.
- 1.5. Деятельность инициативной группы направлена на разработку рабочей программы воспитания Учреждения в соответствии с Федеральным Законом РФ от 31 июля 2020 г. N 304 – ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам воспитания обучающихся».
- 1.6. Изменения в настоящее Положение вносятся в соответствии с установленным порядком на основании изменений нормативно-правовых актов, регламентирующих организацию образовательной деятельности ГБДОУ.

2. Задачи Рабочей группы:

- 2.1. Разработка рабочей программы воспитания Учреждения в соответствии с Федеральным Законом РФ от 31 июля 2020 г. N 304 – ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам воспитания обучающихся» и внедрения и в образовательный процесс учреждения.
- 2.2. Разработка нормативной и методической документации, регламентирующей реализацию рабочей программы воспитания Учреждения.
- 2.3. Внесение изменений и дополнений в основную образовательную программу дошкольного образования ГБДОУ.
- 2.4. Повышение качества профессиональной деятельности педагогов, совершенствование их педагогического мастерства.

3. Функции инициативной группы:

- 3.1. Изучение и анализ законодательных актов, нормативных документов, педагогической и методической литературы, регламентирующих вопросы дошкольного образования.

- 3.2. Мониторинг осуществления воспитательной работы учреждения за последние три года.
- 3.3. Определение целей и задач рабочей программы воспитания Учреждения.
- 3.4. Разработка структуры и содержания рабочей программы воспитания Учреждения.
- 3.5. Информирование родителей (законных представителей) воспитанников об изменениях, внесенных в основную образовательную программу дошкольного образования.
- 3.6. При принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права обучающихся и работников образовательной организации, включая рабочую программу воспитания и календарный план воспитательной работы, учитывается мнение Совета родителей.

4. Права инициативной группы:

- 4.1. Осуществляется работа по плану-графику, утвержденному руководителем Учреждения, вносить в него необходимые дополнения и коррективы.
- 4.2. Получать от работников учреждения необходимую информацию для осуществления анализа воспитательной работы.
- 4.3. По необходимости приглашать на заседание инициативной группы заведующего, представителей педагогического коллектива, Совета родителей.

5. Ответственность инициативной группы:

- 5.1. Соответствие рабочей программы воспитания Учреждения требованиям Федерального Закона РФ от 31 июля 2020 г. N 304 – ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам воспитания обучающихся».
- 5.2. Выполнение плана-графика работы по разработке рабочей программы воспитания Учреждения в обозначенные сроки.
- 5.3. Принятие конкретных решений по каждому рассматриваемому вопросу с указанием ответственных лиц и сроков исполнения решений.

6. Организация деятельности инициативной группы:

- 6.1. Оперативные совещания инициативной группы проводятся по мере необходимости.
- 6.2. Деятельность инициативной группы осуществляется по плану-графику, утвержденному руководителем Учреждения, с указанием соответствующих мероприятий.
- 6.3. Члены инициативной группы избираются из администрации учреждения и высококвалифицированных педагогов, прошедших курсовую подготовку по ФГОС ДО.
- 6.4. Результаты инициативной группы доводятся до сведения педагогических работников на педагогическом совете.
- 6.5. По окончании деятельности инициативной группы, её полномочия могут быть возобновлены в случае необходимости внесения изменений и дополнений в рабочую программу воспитания Учреждения.

7. Делопроизводство:

- 7.1. Оперативные совещания инициативной группы оформляются протоколом. Протоколы составляются секретарем и подписываются председателем инициативной группы.

7.2.Нумерация протоколов ведется от начала календарного года.

8. Заключительные положения:

8.1.Настоящее Положение вступает в действие с момента утверждения и издания приказа руководителя Учреждения.

8.2.Изменения и дополнения вносятся в настоящее Положение по мере необходимости и подлежит утверждению руководителем Учреждения.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД № 50 ПРИМОРСКОГО РАЙОНА
САНКТ-ПЕТЕРБУРГА**, Базикало Светлана Валерьевна, ЗАВЕДУЮЩАЯ

12.07.23 19:20 (MSK)

Сертификат 9D0AAFDECA51D36F443BB15FA092F42D